

**RECURSO GERAL****Universidade de Brasília
Secretaria de Administração Acadêmica****1 - Identificação do aluno / interessado**

Nome _____ Matrícula / Identidade _____

Endereço _____ Cidade _____ CEP _____ UF _____ Telefone _____

Curso _____ Forma de ingresso _____

2 - Identificação do processo

Assunto _____ Número _____

3 - SolicitaçãoSolicito a V.S^a. instruir o presente recurso e encaminhá-lo ao competente Órgão Colegiado, para apreciação.

Em anexo, apresento justificativas que possibilitarão melhor juízo.

- Dados novos
- Vício de Forma
- Levantando questão de interpretação das normas / Legislação pertinente ao caso

_____/_____/_____
data assinatura do aluno / interessado**4 - Informações - órgão recebedor****5 - Encaminhamento - órgão recebedor**Ao(À) Colegiado CEG CPP CEPE CONSUNI _____

(outro)

para apreciação do presente recurso.

_____/_____/_____
data assinatura / carimbo

Recibo - UnB / SAA

Recebi do Sr.(a) _____ matrícula/identidade nº ____/____ a
solicitação de __________/_____/_____
data assinatura / carimbo

O ALUNO DEVERÁ RETORNAR À DAA NO DIA ____/____/____

RECEBERÁ COMUNICAÇÃO EM ____ DIAS.

6 - Órgão colegiado

Identificação

Reunião

Data

Relator

____/____/____

7 - Análise do relator

8 - Deliberação do Órgão Colegiado

____/____/____
data_____
assinatura / carimbo

9 - Anotações - SAA

Comunicação postal/Ciente do aluno

Processamento

____/____/____
data_____
assinatura____/____/____
data_____
assinatura/carimbo